

ERO Pracovníci v poľnohospodárstve

Použitie

Táto vyhláška sa vzťahuje na všetkých pracovníkov v poľnohospodárstve v Írsku s výnimkou paholkov a tých, ktorí pracujú v oblastiach pestovania húb, nakoľko na tieto profesie sa uplatňujú iné ustanovenia REA. Viď [See ERO](#) pre podrobný popis všetkých zahrnutých kategórií.

Odmeňovanie

Minimálna mzda

Minimálne mzdové sadzby sa odlišujú v závislosti od veku a postavenia pracovníkov. Kompletné podrobnosti týkajúce sa zákonných minimálnych mzdových sadzieb pre jednotlivé pracovné zaradenia sú upravené v ERO.

Príplatky za prácu nadčas

Zamestnanci majú nárok na príplatok za prácu nadčas po odpracovaní základných pracovných hodín. Pre všetky dni okrem nedele je minimálna sadzba za nadčas kalkulovaná štyroch tretín základnej sadzby.

Pre dobu odpracovanú počas nedele je minimálna sadzba za nadčas päť tretín základnej sadzby.

Počas štátnych sviatkov je minimálna sadzba za bežné hodiny dvojnásobok základnej sadzby a za hodiny nad rámec bežných hodín je sadzba vo výške osem tretín základnej sadzby.

Podmienky pracovného pomeru

Pracovný čas

Štandardný pracovný čas je 39 hodín týždenne. Pre zamestnancov, ktorí nedosiahli 18 rokov fyzického veku, budú použité ustanovenia Zákona o ochrane mladistvých (pracovný pomer) z roku 1996 [the [Protection of Young Persons \(Employment\) Act, 1996](#)]. 39-hodinový pracovný týždeň môže byť realizovaný jedným z troch odlišných spôsobov v závislosti od potrieb spoločnosti:

1. 39-hodinový týždeň počas celého roka;
2. 38 hodín týždenne počas 6 po sebe nasledujúcich mesiacov a 40 hodín týždenne počas 6 po sebe nasledujúcich mesiacov. (Mesiace budú dohodnuté na lokálnej úrovni); alebo
3. 36 hodín týždenne počas 3 po sebe nasledujúcich mesiacov a 40 hodín týždenne počas 9 po sebe nasledujúcich mesiacov. (Mesiace budú dohodnuté na lokálnej úrovni).

Pracovné hodiny (zahŕňajúc prácu nadčas) nesmú presiahnuť v priemere 48 hodín týždenne počas obdobia šiestich mesiacov.

Prestávky

Zamestnanci nemajú nárok na prestávky tak ako je uvedené v Zákone o organizovaní pracovného času z roku 1997 [the Organisation of [Working Time Act](#)], ale zamestnávateľia musia zabezpečiť, aby zamestnancom boli poskytnuté zodpovedajúce náhradné prestávky v zmysle ustanovení vyhlášky - [Code of Practice on Compensatory Rest Periods \(S.I. 44 of 1998\)](#).

Dovolenka

Nároky na riadnu dovolenku a štátne sviatky sú riešené v súlade so Zákonom o organizovaní pracovného času z roku 1997 [the Organisation of [Working Time Act](#) 1997]. "Dovolenkový rok" sa začína 1. apríla do 31. marca.

System nemocenských dávok

Všetci zamestnanci majú nárok čerpať dávky z nepríspevkového systému nemocenských dávok po minimálne jednom roku práce u ich súčasného zamestnávateľa. Pre zamestnancov pracujúcich na čiastočný úväzok je toto kalkulované pomerným prepočtom.

Tento systém oprávňuje zamestnancov k preplácaniu až trojtýždňovej mzdy (zníženej o sociálne dávky) v priebehu roka počas absencie z dôvodu choroby. Žiadna platba nebude vykonaná v ohľade na prvé tri dni absencie z dôvodu choroby.

Zamestnanci musia predložiť potvrdenie podpísané lekárom na tretí deň absencie (a následne každý týždeň), pričom potvrdenie musí obsahovať povahu ochorenia. Zamestnanci musia informovať svojho zamestnávateľa o ich neprítomnosti na pracovisku a to pred bežným začiatkom pracovnej doby v prvý deň ich neprítomnosti. Náležitosť nie je prenosná z jedného roku na rok nasledujúci. Pre viacero informácií viď ERO.

Rôzne

ERO sa zaoberá ďalšími záležitosťami súvisiacimi s vplyvom na minimálnu mzdu, poskytovanie stravovania a ubytovania zamestnávateľom, dni voľna a vyplácanie odstupného. Viď ERO pre viacero detailov.