

ERO – Maloobchodní prodej potravin

Použití

Tato Vyhláška upravující mzdové a pracovní podmínky (ERO) se vztahuje na všechny zaměstnance pracující v podniku, pobočce nebo oddělení, které se zabývá plně nebo hlavně maloobchodním prodejem potravin nebo souvisejícími činnostmi, ať už to zahrnuje práci v obchodě nebo prodejních prostorách nebo úřednickou či kancelářskou práci vykonávanou v souvislosti s tím.

Nevztahuje se na manažery, asistenty manažerů a školících se manažerů nebo na ty zaměstnance, kteří spadají pod zvláštní kolektivní smlouvy nebo jiné ERO nebo na ty, na něž se vztahuje vhodnější REA. Také to nezahrnuje nezávislé prodejny alkoholu a obchody založené výhradně za účelem prodeje chleba a pečiva a řeznictví s hovězím masem.

[Viz. ERO](#) pro detailní definice všech zahrnutých kategorií.

Odměňování

Minimální mzda

Minimální mzdové sazby se liší v závislosti na typu práce a délce služby zaměstnance. Kompletní podrobnosti týkající se zákonem stanovených minimálních mzdových sazeb pro každou pracovní třídu jsou stanoveny v ERO.

Příplatek za práci přesčas

Zaměstnanci, kteří pracují nad rámec 8 hodin denně nebo 39 hodin týdně, mají nárok na příplatek za přesčas (nebo náhradní volno na základě dohody). Za přesčas odpracovaný před půlnocí od pondělí do pátku mají zaměstnanci nárok na jedenapůlnásobek a od půlnoci do 7.00 ráno na dvojnásobek. Zaměstnanci mají nárok na dvojnásobek při nedělním přesčasu a při práci ve státní svátky jako přesčas.

Neobvyklé hodiny

Zaměstnanci mají nárok na bonus za neobvyklé hodiny (čas odpracovaný v rámci rozpisu) ve výši čtyř třetin základní sazby za práci v době mezi půlnocí a 7.00 ráno a čtyř třetin základní sazby v neděli.

Podmínky pracovního poměru

Pracovní doba

Běžný počet pracovních hodin je 39 hodin týdně. V případě zaměstnanců mladších 18 let se použijí normy Zákona o ochraně mladistvých osob (pracovní poměr) z roku 1996 (Protection of Young Persons (Employment) Act). Jakákoli změna v běžném rozpisu pracovních hodin bude oznámena jeden týden dopředu.

Přestávky

Od žádného zaměstnance nesmí být vyžadováno, aby pracoval v kuse déle než čtyři a půl hodiny bez placené přestávky v trvání nejméně 15 minut kromě hlavních přestávek na jídlo.

Zaměstnanci, jejichž pracovní doba zahrnuje dobu mezi 11.30 a 14.30, mají nárok na přestávku v trvání nejméně jedné hodiny, v souladu s ustanoveními [S.I. No. 57/1998](#) Zákona o organizaci pracovní doby – Přestávky pro zaměstnance pracující v obchodě (Organisation of Working Time (Breaks At Work For Shop Employees) Regulations), přičemž zaměstnavatel vyžaduje, aby zaměstnanec pracoval po dobu alespoň 6 hodin nebo více.

Dovolená

Nároky na řádnou dovolenou a státní svátky jsou v souladu se Zákonem o organizaci pracovní doby z roku 1997 ([Organisation of Working Time Act](#)).

Systém nemocenských dávek

Zaměstnanci s nepřetržitou dvouletou službou mohou užívat výhody v rámci nepříspěvkového systému nemocenských dávek (mzda za tři týdny minus sociální dávky). Systém se vztahuje na pracovníky na plný úvazek a poměrně také na pracovníky na částečný úvazek s výjimkou pomocníků v kterékoli kategorii.

Žádné dávky nebudou vyplaceny za první tři dny absence. Zaměstnavatel musí být kontaktován první den absence během hodiny a půl od začátku běžné pracovní doby zaměstnance. Třetí den absence (a pak každý týden) bude vyžadováno lékařské potvrzení podepsané lékařem a specifikující povahu onemocnění.

Systém nepokrývá absenci spojenou s dopravními nehodami, otravou návykovými látkami, nebezpečnými sporty nebo zraněními utrpěnými při práci pro jiného zaměstnavatele.

Různé

ERO také upravuje zvláštní podmínky týkající se potvrzení o službě. Viz. [ERO pro více podrobností](#).