

ERO 安全产业就业管理条例

应用

本就业管理条例适用于提供安全服务，即安全性的服务或监视性质的服务，其目的是为了保护人身安全和财产并执行一个或一个以上就业管理条例职能规定安全执行人员。它不适用于安全产业的经理，助理经理和见习管理经理或被其他集体谈判协议所涵盖的雇员。见就业管理条例 [ERO](#) 涵盖所有类别的详细定义。

（“本就业管理条例适用于所有提供安全服务（为他们雇主的合同顾客），就业管理条例规定的保护人身或财产和履行一项或多项职能中的雇员。”）

薪金

最低工资

最低工资率随着不同工种和服务年限的不同有所不同。每个工种的法定最低工资的详细信息见就业管理条例 ERO。

加班工资率

雇员在超过了排班工作的平均 39 小时的工作时间后可享有 1.25 倍的工作时间待遇，以后以 1.5 倍工作时间计算。周日加班，员工有权享有两倍最低工资。

周日薪金

安全产业就业管理条例中制定了周日薪金条例（在 39 小时排班内）。详见就业管理条例 ERO。

非办公时间

在下午九点和上午 07 时 00 分之间工作的雇员都有权享有非办公时间的工资待遇，只要他们在这一时期工作至少 3 个小时。见就业管理条例 ERO。

雇用条件

工作时间，休息时间和休息

所有雇员的工作时间都按照《1997 年工作时间法》[Working Time Act](#), 1997 第 4 条的规定执行，如对第 11，12 和 13 条的规定达成协议则不执行第 4 条的规定。

每个人的雇主应根据第 11，12 和 13 条的规定确保每个员工须有一个休息时间。

节假日

年假及公众假期待遇按照《1997 年工作时间法》[Working Time Act](#)1997 执行。此外，经常轮值加班，平均在年假前 13 个星期工作的，应被列入为假日的工资，但最多每周 48 小时。

公众假期工时（不包括圣诞节）将享有两倍工作时间待遇加上 8 小时。

圣诞节的工作小时数将享有三倍工作时间待遇加上 8 小时。

病假工资方案

所有雇员在为他们目前的雇主至少服务两年后都有权根据不缴款受益的病假工资方案享有权利。缺勤前三天没有薪金，并且雇员在任何缺勤（而其后的每周）的第四天必须出示医生所签署的证明书以具体疾病的性质才可停止支付工资。雇主必须在排班前至少一小时被通知第一天的缺勤。

该方案将适用于全职员工且兼职员工将按比例计算。详见就业管理条例 ERO。

其他

就业管理条例还规定了在有关奖励时间率，计件工作率，轮候时间和实习生的特殊情况。详见就业管理条例 [ERO](#)。

爱尔兰国家就业权管理局 NERA 的安全行业系列

点击查看

[campaign](#)